

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail  
  
Nazionalità  
  
nascita

**BERUTTI SIMONA RITA**

**Ufficio 0331-266.262 (attuale)**

**berutti@comune.cardanoalcampo.va.it**

Italiana

1964

**ESPERIENZE LAVORATIVE**

**Da Aprile 2017 ad oggi**

**COMANDANTE DEL CORPO DI POLIZIA LOCALE DI CARDANO AL CAMPO  
(VA) CON IL GRADO DI COMMISSARIO CAPO**

**Gennaio 2015 – Marzo  
2017**

Distacco parziale dal Comune di Gallarate per l'incarico di  
Comandante del Corpo di Polizia Locale di Cardano al Campo  
Istruttore Direttivo – Ufficiale di Polizia Locale del Comune di  
Gallarate

Luglio 2003 – Dicembre  
2014

Istruttore – Specialista di Polizia Locale del Comune di Gallarate

Settembre 1993 – Giugno  
2003

Agente di Polizia Municipale del Comune di Gallarate

Marzo 1988 – Agosto 1993  
Altre esperienze lavorative  
attinenti le funzioni di  
Polizia Locale

2010 – **Docente** a ore per corso di formazione di base per Agenti  
Eupolis  
2009-2012 prestazioni ausiliarie Polizia Locale Comune di Monza in  
occasione di grandi eventi  
2006 – **Docente** dei corsi di recupero punti patente autorizzata dal  
Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti  
2005 **Coordinatore** comunale operazione SMART per la Provincia di  
Varese - Assessorato Regionale Sicurezza  
2003 – Inserita **Albo formatori della Provincia di Varese** per le  
materie: matematica ed organizzazione sociale del lavoro  
1991-1992 prestazioni ausiliarie Polizia Locale Comune di Vergiate  
1990 prestazioni ausiliarie Polizia Locale Comune di Caravaggio in  
occasione della visita del Santo Padre  
Nel 1989 prestazioni ausiliarie Polizia Locale Comune di Carnago

Altre esperienze lavorative  
non attinenti le funzioni di  
Polizia Locale

1986 – 1988 impiegata ditta artigiana  
1985 – impiegata studio professionale  
1984 – docente Enaip Busto Arsizio programma "mezzi e processi"

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- 2004 Master di II° livello in economia pubblica – indirizzo Economia e Finanza delle Pubbliche Amministrazioni – UNICATT MI – votazione 30/30 con menzione della distinction
- 2002 Laurea di I° livello in Scienze Statistiche ed Economiche – UNIMIB – votazione 105/110
- 1982 Diploma di Ragioniere e perito commerciale – I.T.C. Statale E. Tosi di Busto Arsizio – votazione 52/60

**FORMAZIONE ED  
AGGIORNAMENTO  
PROFESSIONALE**

**Corsi qualificanti / obbligatori**

**2016-2017 - 1° corso di formazione regionale per Comandanti dell'Accademia di Polizia Locale presso l'Ente di formazione regionale Eupolis** (abilitante all'iscrizione all'Albo regionale dei Comandanti e Responsabili di Servizio di Polizia Locale)

2003 – **stage formativo trimestrale** presso **Regione Lombardia – U.O. Polizia Locale e Sicurezza Urbana** con il tutoraggio del Dirigente Dott. Fabrizio Cristalli durante il quale ho avuto modo di collaborare alla stesura di provvedimenti regolamentari poi licenziati dalla G.R. (strumenti di autotutela – modalità organizzative)

1994 – Qualificazione per Ufficiali e Sottufficiali – I.Re.F.

1988 - Formazione di base per Agenti – I.Re.F.

**Altri corsi di formazione ed aggiornamento**

2018 "Polizia Amministrativa Locale" – 6 incontri organizzato dal Comando di P.L. di Cardano al Campo

2017 "Ruolo, poteri, obblighi, responsabilità e competenze degli appartenenti alla Polizia Locale ed agli Uffici Tecnici negli ambiti penali di interesse comunale" – 7 incontri a cura della Procura della Repubblica di Busto Arsizio

2015 "La disciplina sulla Notificazione e gli Accertamenti Anagrafici" - Foxpol

2015 corso "Analisi operativa sull'intervento congiunto tra operatori di polizia e sanitari su persone in stato di alterazione psicofisica"

2015 – corso di qualificazione obbligatorio in materia di "Sicurezza D.Lgs. 81/2008" per datori di lavoro

2015 giornata formativa "La tutela della circolazione stradale"

2015 giornata formativa "Polizia Amministrativa"

2014 convegno "Abusi edilizi – responsabilità in caso di calamità naturali – la comunicazione – la percezione della sicurezza come avvertita dai cittadini"

2014 "Eupolis – corso "Le attività di prevenzione e controllo in tema di gioco d'azzardo"

2014 – Eupolis – "Le attività di controllo in tema di sicurezza alimentare"

2013 Foxpol "I principali reati d'interesse per l'attività di Polizia Locale"

2013 corso interno sul Me.Pa.

2013 Foxpol "La polizia ed i minori"

2012 Foxpol "La nuova disciplina sulle patenti di guida"

2011 La Voce dei Vigili Urbani "Codice della Strada, controllo documentale, giurisprudenza"

2011 Centro Studi Marangoni "Il Regolamento al Codice dei Contratti Pubblici"

2010 Iref "Riforma del Codice della Strada: applicazioni operative per la Polizia Locale"

2009 "Procedura penale, diritto penale e diritto penale dell'immigrazione"

2004 I.Re.F. "Formazione formatori – modulo base docenti"

2004 I.Re.F. "Fenomeno religioso e rischio"

2004 Antiforma "I processi di motivazione al servizio"

2004 I.Re.F. "Corso di formazione formatori senior"

2004 I.Re.F. "Aggiornamento sul Codice della Strada"

2002 Scuola Sup. di Amministrazione Pubblica degli Enti Locali "Procedure e Codice Penale"

2002 Comune di Busto Arsizio "Corso in materia di commercio e polizia amministrativa"

2002 Fuji Yama "Difesa Personale . metodo M.D.G."

2002 Formel "Le sanzioni amministrative e il giudizio avanti al Giudice"

2001 Formel "Gli atti della Polizia Municipale"

2000 I.Re.F. "Introduzione al controllo di gestione"

2000 Talento "Excel base"

2000 Talento "Excel avanzato"

1999 Comune di Legnano "Disciplina dell'immigrazione"

1999 S.A.L. "Codice della Strada"

1998 I.Re.F. "Aggiornamento sul Codice della Strada"

1998 S.A.L. "La Riforma della Polizia Amministrativa Locale nel D.Lgs.112/98"

1997 Maggioli "Procedura software Concilia"

1996 I.Re.F. "Aggiornamento sul Codice della Strada"

1995 I.Re.F. "Specializzazione per Agenti in Infortunistica Stradale"

1993 I.Re.F. "Specializzazione per Agenti in Legislazione del Commercio"

1988 I.Re.F. "Aggiornamento per Agenti in servizio"

## **CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI**

MADRELINGUA  
ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

### **ITALIANO**

#### **INGLESE**

Buona  
Buona  
Buona

-

#### **TEDESCO**

Buona  
Elementare  
Buona

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI ED  
ORGANIZZATIVE**

L'esperienza maturata in campo lavorativo unitamente all'iter accademico, hanno consentito l'acquisizione di idonei strumenti alla gestione delle risorse umane ed economiche di un Ente Pubblico.

**Presso il Comune di Cardano al Campo**, privo di figure dirigenziali, svolgo tutte le funzioni proprie dei funzionari ai quali viene conferita la Posizione Organizzativa, ivi comprese le mansioni proprie del datore di lavoro. Oltre alle incombenze di carattere prettamente amministrativo, in qualità di Ufficiale Comandante, assume particolare rilevanza l'esercizio delle qualifiche di Polizia Amministrativa, Polizia Giudiziaria ed Ausiliaria di Pubblica Sicurezza.

**Presso il Comando di Polizia Locale di Gallarate** ho la responsabilità di dirigere tre distinti uffici:

- l'Ufficio Procedure Sanzionatorie ove, a seguito dell'incarico ricevuto nel mese di Settembre 2012 ho provveduto a riorganizzare le procedure amministrative e ad instaurare efficaci processi di controllo dell'iter relativo al recupero dei crediti
- l'Ufficio Segreteria Comando ove vengono trattate:
  - a) la parte relativa all'organizzazione dei turni e dei servizi particolari, compresa l'organizzazione dei corsi di formazione ed aggiornamento;
  - b) le procedure relative al piano economico di gestione, sia a livello contabile sia a livello di implementazione delle attività necessarie al raggiungimento degli obiettivi prefissati, predisposizione delle relazioni preventive e consuntive al Bilancio e recupero dei dati per la redazione del Piano della Performance. L'attività dell'Ufficio comprende la tenuta dei rapporti con gli altri Settori dell'Amministrazione e con gli Enti esterni, l'occasionale predisposizione di deliberazioni del Consiglio e della Giunta Comunali, nonché tutte le determinazioni del Dirigente del Settore. In quest'ambito gravitano la gestione di gare d'appalto e l'elaborazione di progetti finalizzati, compresi quelli previsti dalla L.R. 4/2003, che comportano relazioni, impegni di spesa, ordinanze di liquidazione, rendiconti a consuntivo.
- Centrale Radio Operativa con il coordinamento delle attività territoriali ivi compresi Enti esterni in caso di necessità e calamità naturali

L'attività lavorativa comporta ordinariamente la disamina di testi di legge e regolamentari, sia in campo amministrativo che penale, al fine della corretta applicazione nei confronti del cittadino ed a tutela dell'Amministrazione.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

Utilizzo dei comuni programmi informatici gestionali in uso al Settore, all'Amministrazione comunale ed alle principali piattaforme web (Consip, Sintel, Cig, ecc.)

ALTRE CAPACITÀ E  
COMPETENZE

- Problem solving
- Lavoro per obiettivi
- Flessibilità ed adattamento nella definizione delle priorità da perseguire in funzione dell'evolversi degli eventi
- Coordinamento delle attività dei sottoposti tesa ad ottimizzare la resa in termini di efficienza ed efficacia

PATENTE O PATENTI

Patente di guida cat. B (antecedente Aprile 1988)

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

**2013** – selezione con **Idoneità al ruolo** di Responsabile del Corpo di Polizia Locale di Cassano Magnago

**2011** – selezione con **Idoneità al ruolo** di Responsabile del Servizio di Polizia Locale di Morazzone